

Cartilha de **Compliance**

WIZ^{co}

Sumário

04 Bloco I - Introdução

- 05 O que é a Cartilha?
- 06 Mensagem da Administração
- 08 Cumprimento das Leis e Aplicação do Código
- 09 Representação Legal

10 Bloco II – Relacionamento da Wiz Co com seus Colaboradores

- 10 Conflito de Interesses
- 14 Bebidas, armas e drogas
- 14 Instalações da Wiz Co
- 16 Contratação de Pessoas
- 18 Utilização de Informações Privilegiadas
- 19 Participação Política e Sindicatos
- 20 Assédio moral, sexual, hierárquico e discriminação
- 21 Uso de sistemas e equipamentos

22 Bloco III – Relacionamento da Wiz Co com a mídia e seus investidores

- 22 Relação com a Imprensa e Mercado
- 23 Respeitamos o direito de opinião e livre expressão de nossos colaboradores

24 Bloco IV – Relacionamento da Wiz Co com o público externo | Combate à Corrupção

- 25 Combate à Corrupção
- 26 Contratação de terceiros e fornecedores
- 27 Doações e Patrocínios
- 28 Brindes, entretenimento e verba de representação
- 29 Viagens

30 Bloco V – Considerações Finais

- 30 Área de Compliance
- 31 Medidas disciplinares
- 31 Treinamentos
- 32 Canais de Denúncia
- 36 Glossário

1. O que é a Cartilha?

Esta Cartilha foi preparada para auxiliar na compreensão das regras de conduta, comportamento e utilização de recursos pelos colaboradores e parceiros do Grupo Wiz Co.

Aqui estão contidas diversas informações úteis extraídas do nosso Código de Conduta Ética e demais políticas internas. Estes documentos devem ser conhecidos pelos colaboradores e parceiros para que os objetivos pretendidos e previstos nos documentos sejam alcançados.

2. Mensagem da Administração

“Seja bem-vindo à Cartilha de Conduta do Grupo Wiz Co.

Nosso Código de Conduta Ética foi criado em 2015 e é motivo de muito orgulho para nós. Ao longo desses anos vem passando por revisões e atualizações para melhor refletir nossos princípios e valores. Inspirados por essa mudança, esta Cartilha contendo os pontos de destaque de nosso Código é agora compartilhada com todos os nossos colaboradores e empresas do Grupo Wiz Co, já para os nossos parceiros de negócios foi elaborado um código de relacionamento com terceiros, com o objetivo de fornecer-lhes orientações quanto às nossas expectativas de que eles realizem serviços para e em nome do grupo de acordo com nossas diretrizes e princípios. Foi um processo longo de preparação, adaptação e aprendizado para que seus preceitos e orientações estivessem de acordo com nosso cotidiano e adaptado à nossa realidade.

Apesar disso, o trabalho não termina agora. A Cartilha não está escrita em pedra e será constantemente atualizada para oferecer maior clareza e segurança para lidarmos com nossos desafios diários. Manteremos vocês sempre informados das atualizações e novidades.

Com esta Cartilha, esperamos apresentar um documento compreensivo e eficiente na sua utilização como diretriz para elevar nossos padrões

de governança e confiabilidade, celebrando os princípios que mais estimamos e criando mecanismos para combater condutas que não toleramos.

Atuamos de forma ética, com integridade e transparência guiados pelas boas práticas ESG (Environmental, Social and Governance), dentre as quais estão o nosso empenho na busca de alternativas mais sustentáveis. Somos socialmente responsáveis, apoiamos à diversidade e inclusão nas nossas empresas e negócios e adotamos uma série de políticas e normativos que são os norteadores da nossa conduta.

Nosso principal objetivo com este documento é guiá-los quanto ao que pode e ao que não pode ser realizado no exercício de suas atividades como nossos colaboradores. Serve também para estabelecer o que consideramos absolutamente inaceitável.

A sua missão, e a nossa como Grupo Wiz Co, é preservar e sempre que possível buscar elevar o padrão ético em nosso trabalho do dia a dia.

No Grupo Wiz Co, estimulamos você a cultivar, em cada uma de suas interações e atividades, relações éticas, respeitadas e profissionais com todos os demais colaboradores, clientes e parceiros de negócios. É sua responsabilidade agir de acordo com os padrões de conduta estabelecidos em nosso Código.

Por isso, pedimos a você que leia o documento, conheça-o e, principalmente, pratique-o. Isso faz toda a diferença”.

Diretoria e Conselho de Administração.

3. Cumprimento das Leis e Aplicação do Código

As orientações e procedimentos estabelecidos no Código de Conduta Ética e nas políticas internas representam os valores que compartilhamos em nosso Grupo Wiz Co.

Prezamos pela transparência e integridade e esta Cartilha reflete nossa cultura, servindo como guia para o nosso cotidiano. Este documento deve ser seguido por todos os colaboradores, incluindo nossos Conselheiros e Diretores.

NOSSO VALORES

Trabalhamos em time e valorizamos pessoas com visão e ação.

Inovamos para gerar resultados com impactos positivos.

Entregamos as melhores experiências para os nossos clientes.

Somos beta, buscamos sempre nossa melhor versão.

Estabelecemos conexões éticas e socialmente responsáveis.

4. Representação Legal

Diariamente os interesses do Grupo Wiz Co são representados em contratos e documentos assinados com nossos parceiros e outras empresas.

Sempre que a Wiz for parte em **qualquer** contrato ou outro documento formal, **somente os representantes legais** podem assinar o referido contrato ou documento.

PROCURE O JURÍDICO PARA SABER QUEM SÃO OS REPRESENTANTES.

Nenhum outro colaborador está autorizado a assumir obrigações ou direitos em nome do Grupo Wiz Co.



Bloco II

Relacionamento da Wiz Co com seus Colaboradores

Nossa tarefa diária é criar e manter um ambiente de trabalho em que os nossos colaboradores se sintam como uma prioridade para nós, pois de fato são. Para tanto, reafirmamos este compromisso com nossos colaboradores ao estabelecermos regras de conduta que devem ser seguidas por **TODOS**, incluindo os membros da Diretoria e nossos Acionistas.

1. Conflito de Interesses

O conflito de interesses ocorre quando uma situação coloca em dúvida a motivação do colaborador para realizar uma determinada ação em nome do Grupo Wiz Co.

Sempre que um motivo pessoal puder interferir na decisão profissional do colaborador em nome do Grupo Wiz Co, aparecerá um possível conflito de interesse.

O conflito de interesses nem sempre impede a tomada de decisão, podendo por vezes ser administrado. Contudo, em qualquer caso, estas situações exigem maiores cuidados para não prejudicar o colaborador e o Grupo Wiz Co.

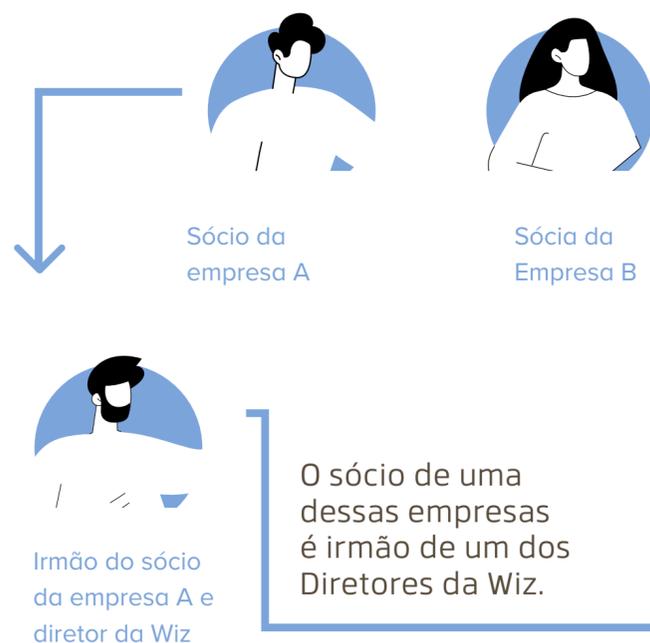
Como administrar um possível conflito de interesses:

- 1. Comunique** o seu gestor a respeito da situação;
- 2. Discuta com ele** se de fato existe o conflito;
- 3.** Se você for o responsável pela tomada de decisão, formalize por escrito o possível conflito, e justifique a motivação da decisão **sempre pensando no melhor interesse do Grupo Wiz Co;**
- 5.** Sempre que possível, **divida a responsabilidade** pela tomada da decisão com seus pares ou com seu gestor;
- 6. Tenha bom senso;** e
- 7. Busque a área de Compliance** para tirar suas dúvidas e compartilhar situações conflitantes.

Exemplo de um possível conflito de interesses:

Situação

Duas empresas querem ser contratadas pela Wiz para a prestação de um determinado serviço.



Conflitos

É possível que pessoas entendam que a contratação do irmão de um de nossos diretores ocorra em razão do parentesco e não pela competência como prestador de serviços.

Aqui existe um possível **Conflito de Interesses**.

Sempre que possível, devemos tentar administrar os riscos aparentes, dando à seleção **maior transparência e integridade**. Para tanto, o contratante deve:

- Formalizar a situação de conflito;
- Dividir a tomada de decisão com o diretor da área ou com pares de mesmo grau hierárquico e poder decisório;
- Observar as políticas vigentes;
- Formalizar a decisão com o registro do possível conflito e **quais os procedimentos foram adotados** para mitigar os aparentes riscos de favorecimento indevido.

2. Bebidas, armas e drogas

Toleramos a ingestão **moderada de bebidas alcoólicas fora do ambiente de trabalho**, mas lembre-se:

Embriaguez no ambiente de trabalho não é aceito em qualquer circunstância.

Não permitimos o porte de ou uso de armas ou drogas de qualquer espécie em nossas dependências.

3. Instalações do Grupo Wiz Co

É responsabilidade do colaborador zelar pelo bom uso e conservação do patrimônio do Grupo Wiz Co colocado sob sua guarda.

*A Wiz Co poderá acessar os registros eletrônicos de seus colaboradores no âmbito de uma investigação.

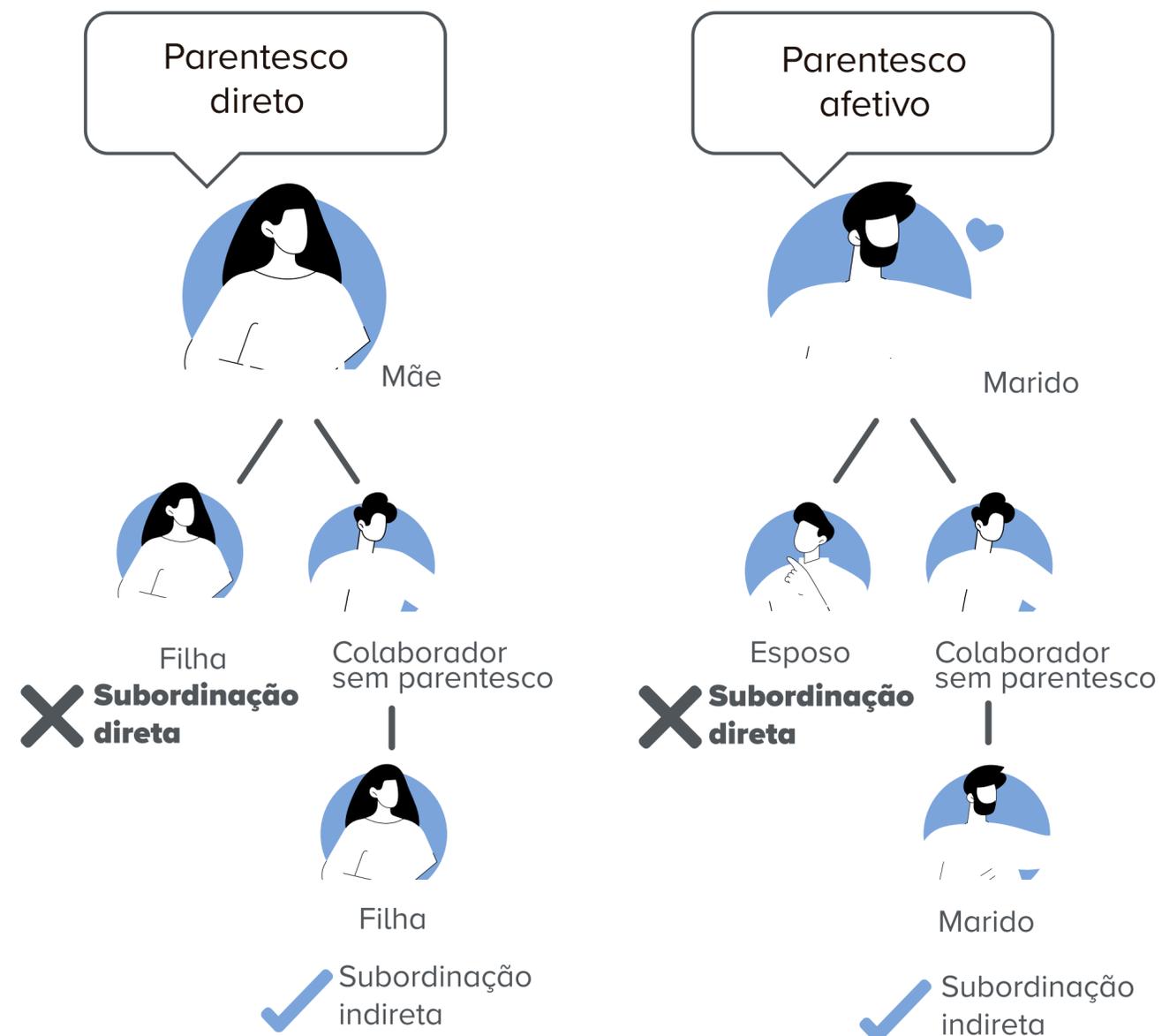
O ambiente de trabalho de Grupo Wiz Co é gravado, monitorado e acessado para defender os melhores interesses do Grupo Wiz Co ou mesmo para buscar evidências de má- utilização de recursos por parte dos colaboradores.



4. Contratação de Pessoas

Trabalhamos em equipe e nossa premissa é contratar profissionais com visão e ação e garantir a isonomia e o caráter competitivo do nosso processo seletivo.

Pontos de Atenção:



Estimulamos nossos colaboradores a fazerem indicações de profissionais para trabalhar em nossa equipe.

Permitimos a contratação de pessoas com parentesco direto ou afetivo, desde que não haja subordinação direta entre os colaboradores envolvidos.

5. Utilização de Informações Privilegiadas

É vedado aos colaboradores a utilização ou divulgação de informações privilegiadas em proveito próprio ou de terceiros.

Somos uma Companhia aberta com ações negociadas na bolsa de valores e o descumprimento dessa regra pode trazer sérias consequências ao colaborador e a o Grupo Wiz Co. Exemplo de informações privilegiadas:

- Resultados financeiros;
- Contratação ainda não anunciada;
- Estratégias comerciais ainda não lançadas;
- Novos projetos com propósito comercial/estratégico.

6. Participação Política e Sindicatos

Não autorizamos a utilização de recursos, espaços ou imagem do Grupo Wiz Co para manifestações político-partidárias.

Todo colaborador tem o direito de se envolver em assuntos cívicos e participar do processo político-partidário, desde que faça isso em seu tempo livre e fora do ambiente de trabalho.

A liberdade sindical é um dos direitos fundamentais do trabalho, portanto o Grupo Wiz Co adota uma postura em defesa da liberdade sindical e atua no combate às condutas antissindicalistas. Promover a liberdade sindical é também uma forma de valorizar a democracia e a solidariedade.



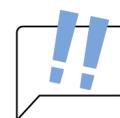
7. Assédio moral, sexual, hierárquico e discriminação

Repudiamos qualquer tipo de assédio, seja ele moral, sexual ou hierárquico. Não aceitamos qualquer demonstração de preconceito ou discriminação em virtude de raça, cor, religião, filiação política, nacionalidade, gênero, orientação sexual, idade ou condição física, **inclusive nas redes sociais**.

O Grupo Wiz Co tem como um de seus princípios éticos o respeito à diversidade e inclusão refletido através da sua **Política Antidiscriminação** que estabelece os padrões de conduta a serem seguidos e as melhores práticas a serem observadas por todos os colaboradores, incluindo a Alta Administração.

Conheça-a!

Nos comprometemos a apurar, combater e punir quaisquer incidentes de assédio e discriminação. Quaisquer de nossos colaboradores que se sintam vítimas ou presenciem qualquer tipo de assédio, discriminação ou preconceito, poderão denunciar o fato por meio de nossos canais de denúncia ou mesmo procurar diretamente à Área de Compliance.



Lembre-se: os canais de denúncia são anônimos e podem ajudar a coibir essas situações.

8. Uso de sistemas e equipamentos

O Grupo Wiz Co possui uma Política específica sobre o uso de sistemas e equipamentos. Conheça-a!

O acesso à internet, telefone, e-mails, softwares, hardwares, equipamentos eletrônicos e outros bens do Grupo Wiz Co são para uso profissional. É permitido o uso para fins particulares, desde que feito com responsabilidade e nos intervalos das atividades.

A senha para acesso aos nossos sistemas internos é de uso pessoal e não deve ser compartilhada com terceiros.

Não permitimos a utilização de sistemas e equipamentos do Grupo Wiz Co para veiculação de correntes ou mensagens obscenas, discriminatórias e de conteúdo impróprio.

Todas as mensagens recebidas e enviadas pelos sistemas eletrônicos internos são de propriedade do Grupo Wiz Co e podem ser monitoradas. O Grupo Wiz Co poderá acessar os registros eletrônicos de seus colaboradores no âmbito de uma investigação.

Usuários em geral **não devem ter a expectativa de privacidade** na utilização desses sistemas e recursos.

> Bloco III

Relacionamento do Grupo Wiz Co com a mídia e seus investidores

Tomamos **absoluta cautela** em nossas comunicações com a imprensa, em mídias sociais, bem como em nossos comunicados ao mercado e investidores. Lembre-se: **Temos equipes especializadas nestes assuntos.**

1. Relação com a Imprensa e Mercado

Todas as manifestações sobre o Grupo Wiz Co feitas à imprensa ou ao mercado são extremamente sensíveis e importantes para nós.

MERCADO

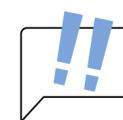
Quem faz: Área de Relação com investidores e M&A.

O que faz: Contato direto com investidores e acionistas e divulgação periódica de resultados.

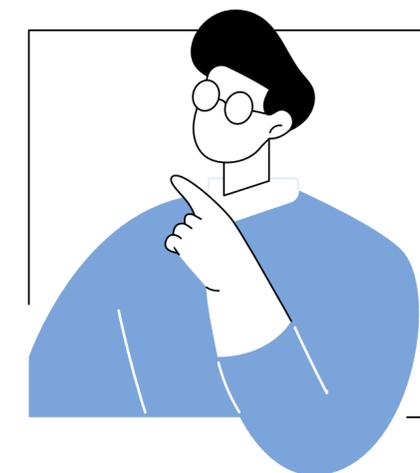
IMPRENSA

Quem faz: Assessoria de imprensa especializada.

O que faz: Contato com a imprensa, interlocução com jornalistas e divulgação de pautas aprovadas pela Diretoria.



Lembre-se: Nenhum colaborador está autorizado a se manifestar em nome do Grupo Wiz Co. Caso você seja procurado pela imprensa, comunique o seu diretor.



2. Respeitamos o direito de opinião e livre expressão de nossos colaboradores

Não toleramos manifestações em rede sociais que possam causar danos diretos e indiretos à reputação do Grupo Wiz Co.

Não admitimos comentários ou reclamações públicas em redes sociais sobre medidas adotadas pelo Grupo Wiz Co.

As informações discutidas no ambiente de trabalho em relação a nossos colaboradores, clientes ou parceiros de negócios não devem ser divulgadas ou comentadas em redes sociais.

Nenhum de nossos colaboradores possui autorização para se manifestar publicamente em nome do Grupo Wiz Co.

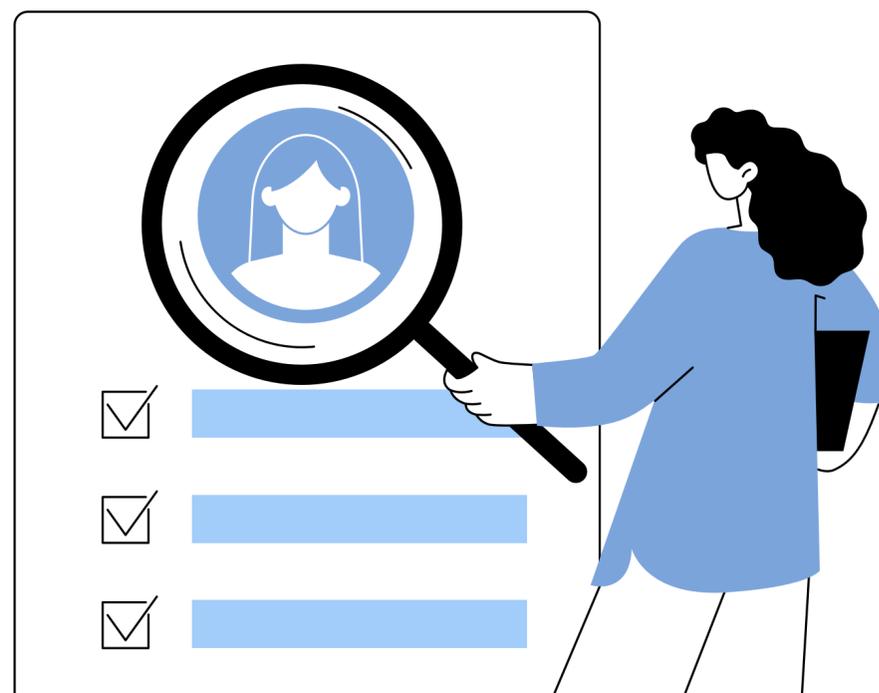
> Bloco IV

Relacionamento da Wiz Co com o público externo | Combate à Corrupção

Combater a corrupção deve ser um compromisso de todos nós.

Adotamos política de **tolerância zero** para qualquer ato de corrupção!

Tomamos medidas que **umentam a segurança dos processos** como também auxiliam na busca dos melhores parceiros para o Grupo Wiz Co.



1. Combate à corrupção

CORRUPÇÃO ATIVA:

“Oferecer ou prometer vantagem indevida a funcionário público, para determiná-lo a praticar, omitir ou retardar ato de ofício (Art. 333, Código Penal Brasileiro)”.

O combate à corrupção deve ser exercido por todos. O Grupo Wiz Co possui uma política de **Prevenção à Lavagem de Dinheiro e ao Financiamento do Terrorismo** (PLD- FT), o que nos auxilia na prevenção de crimes de lavagem de dinheiro e de financiamento do terrorismo. Conheça-a!

É expressamente vedado oferecer ou prometer vantagem indevida a terceiro, direta ou indiretamente, para obter ou contratar negócio, omitir ou retardar ato para o benefício direto ou indireto do Grupo Wiz Co.

Também é considerado ato de corrupção, e expressamente vedado, receber vantagem indevida de terceiro, direta ou indiretamente, em seu próprio benefício, em detrimento do melhor interesse do Grupo Wiz Co.

O que é considerado vantagem indevida?

Vantagem indevida é qualquer coisa de valor para a pessoa a quem a vantagem é oferecida ou prometida, **não apenas dinheiro**. Em caso de dúvida, não arrisque, procure a Área de Compliance imediatamente.

2. Contratação de terceiros e fornecedores

O Grupo Wiz Co possui uma política específica para tratar das contratações de terceiros e fornecedores e um código de relacionamento com terceiros que os orienta dos princípios e valores que moldam e norteiam nossas ações como Grupo. Previamente a celebração de qualquer relacionamento com terceiros, a área de Compliance é responsável pela realização de due diligence de integridade, a fim de mitigar possíveis riscos vinculados à contratação.

Objetivos da Due Diligence de Integridade:

- Conhecer o terceiro ou fornecedor;
- Garantir idoneidade na contratação;
- Afastar relação com empresas de reputação duvidosa;
- Permitir competitividade.

Toda contratação deve ter embasamento técnico e/ou razão econômica.

A Política de Contratação de Terceiros e Fornecedores qualifica os terceiros e fornecedores de acordo com a potencialidade de exposição a riscos, seja em razão da pessoa ou empresa a ser contratada ou quanto ao valor contratado.

Após realizar a due diligence de integridade, a área de Compliance classifica a contratação como de muito baixo risco, baixo risco, médio risco e alto risco, com a finalidade de monitorar as suas relações baseado em riscos.

3. Doações e Patrocínios

O Grupo Wiz Co possui uma Política específica para tratar das doações e patrocínios.

Conheça-a!

Por meio de doações, prestamos apoio e suporte financeiro a entidades e projetos de cunho filantrópico nas comunidades onde estamos presentes. Com os patrocínios buscamos fortalecer e divulgar nossa marca ou fortalecer o nosso vínculo institucional com os nossos parceiros comerciais.

Em nenhuma hipótese realizamos doações a partidos políticos, candidatos a cargos eletivos, pessoas politicamente expostas ou a qualquer outro órgão ou instituição política.

Todo o processo de análise e seleção das instituições é acompanhado pela Área de Compliance para assegurar que os procedimentos sejam transparentes e os recursos sejam destinados a instituições íntegras.

Cuidado! Doações e patrocínios podem configurar pagamento de vantagem indevida.



4. Brindes, entretenimento e verba de representação

Entendemos que a troca de brindes, presentes e o custeio de verbas de representação (ingressos, almoços, apresentações, etc.) é prática comum no ambiente empresarial.

Alguns limites devem ser estabelecidos para que não influencie ou pareça influenciar a tomada de decisão de quem concede ou recebe o brinde, presente ou verba de representação.

É permitido:

ACEITAR, DAR, OFERECER ou PROMETER brindes ou efetuar gastos até o limite de **R\$100,00** (cem reais).

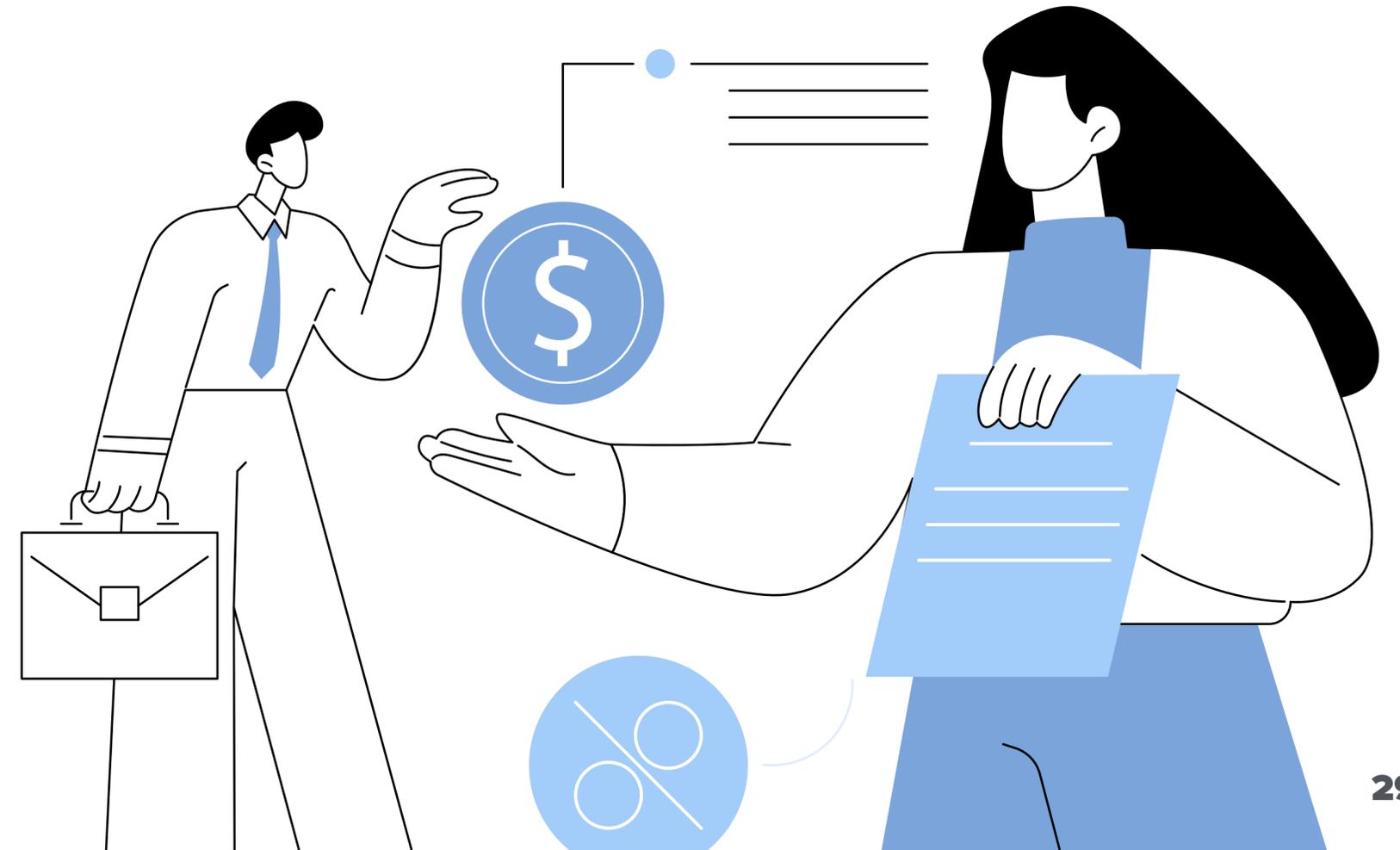
! Cuidado! Brindes, presentes e custeio de despesas podem **configurar pagamento de vantagem indevida.**

5. Viagens

Podemos custear despesas de viagens de terceiros (parceiros comerciais, assessores, consultores ou clientes) desde que sejam relacionadas a transporte, hospedagem e alimentação.

! **Cuidado!** Pagamentos de custos de viagens a terceiros podem configurar pagamento de vantagem indevida.

Qualquer pagamento de custos de viagens a funcionários públicos deve ser previamente autorizado pela Área de Compliance.



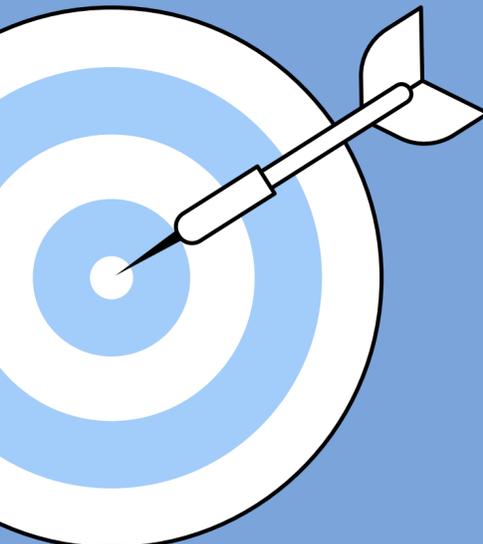
> Bloco V

Considerações Finais

1. Área de Compliance

A Área de Compliance, no desempenho de suas atribuições, possui as prerrogativas de livre acesso às áreas do Grupo Wiz Co e demais empresas e suas controladas e tem autonomia para realização de trabalhos e procedimentos de análise de conformidade, com a obrigação de apurar e registrar as ocorrências. É supervisionada diretamente pelo Comitê de Riscos, Compliance e Partes Relacionadas.

Objetivos

- 
1. Garantir o estrito cumprimento das leis e normas vigentes no Brasil;
 2. Proteger os interesses do Grupo Wiz Co nas contratações de terceiros e fornecedores;
 3. Mitigar exposição da marca Wiz a riscos;
 4. Remediar e punir situações de violação às regras previstas no Código de Conduta Ética; e
 5. Zelar pela cultura de integridade na condução ética dos negócios do Grupo Wiz Co.

2. Medidas disciplinares

Colaboradores que violarem os termos do Código de Conduta Ética, políticas internas do Grupo Wiz Co e legislação brasileira estarão sujeitos a medidas disciplinares, civis e até criminais dependendo do caso.

Em todos os procedimentos, será observada a legislação aplicável e será garantido ao colaborador o direito à ampla defesa.

Todas as decisões de aplicação de medidas disciplinares decorrentes do Código de Conduta Ética serão precedidas de investigação interna e revisão pela Área de Compliance e Jurídico.

3. Treinamentos

Todos os colaboradores, atuais e novos, receberão treinamento quanto às regras contidas no Código de Conduta Ética, observando as particularidades da atuação de cada um dos nossos profissionais.

Treinamentos de reciclagem em relação ao conteúdo do Código de Conduta Ética serão realizados anualmente durante a Semana de Compliance.

4. Canais de Denúncia

Garantimos o anonimato para **TODAS** as pessoas em **TODAS** às denúncias.

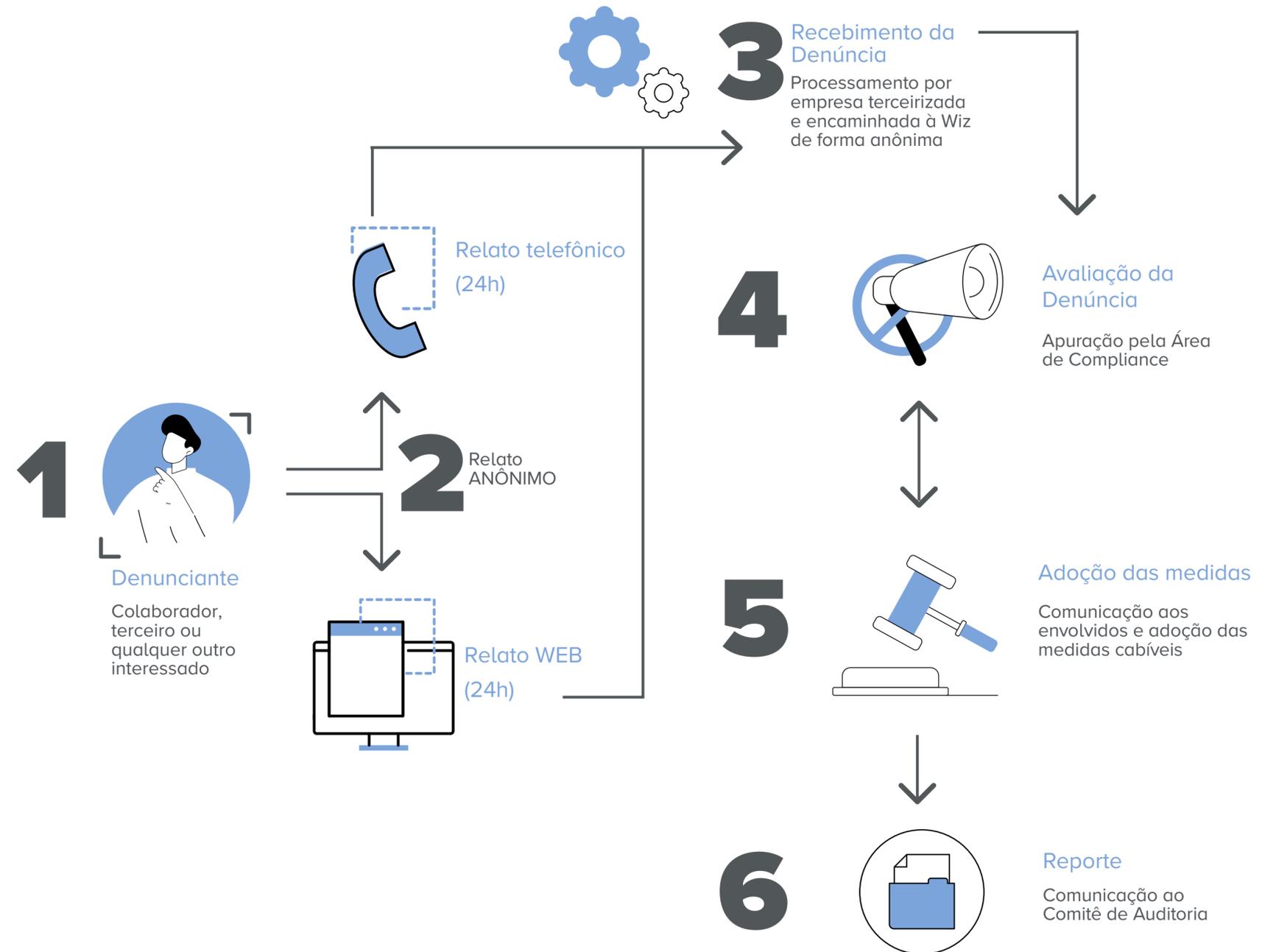
Não toleramos qualquer discriminação ou retaliação contra o denunciante de boa-fé. As denúncias podem ser feitas via Central Telefônica ou pela internet.

Incentivamos todos a utilizarem as ferramentas anônimas, ou, caso prefiram, procurem a Área de Compliance para informar qualquer violação ao Código de Conduta Ética.

Como fazer uma denúncia?

A Apuração pela Área de Compliance que terá o prazo de 90 (noventa) dias úteis, a contar do registro da manifestação, para apurar e informar o resultado. Esse prazo será prorrogável por mais 90 (noventa) dias úteis a depender do grau de complexidade da denúncia.

O Canal de denúncias é gerenciado por empresa terceirizada, responsável pelo processamento das denúncias recebidas, garantindo o sigilo e o anonimato do denunciante, e seu registro poderá ser realizado a qualquer momento, em regime de 24h/7 dias. **Ao registrar a denúncia, um número de incidente é gerado. É por esse número que o denunciante anônimo poderá acompanhar as respostas de Compliance na ferramenta**



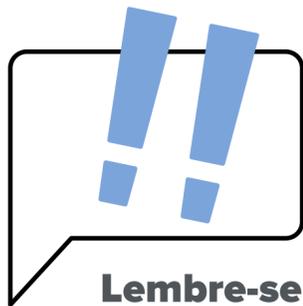
As denúncias podem ser feitas por:

Telefone

0800 377 8012

Online

www.canalconfidencial.com.br/grupowizco



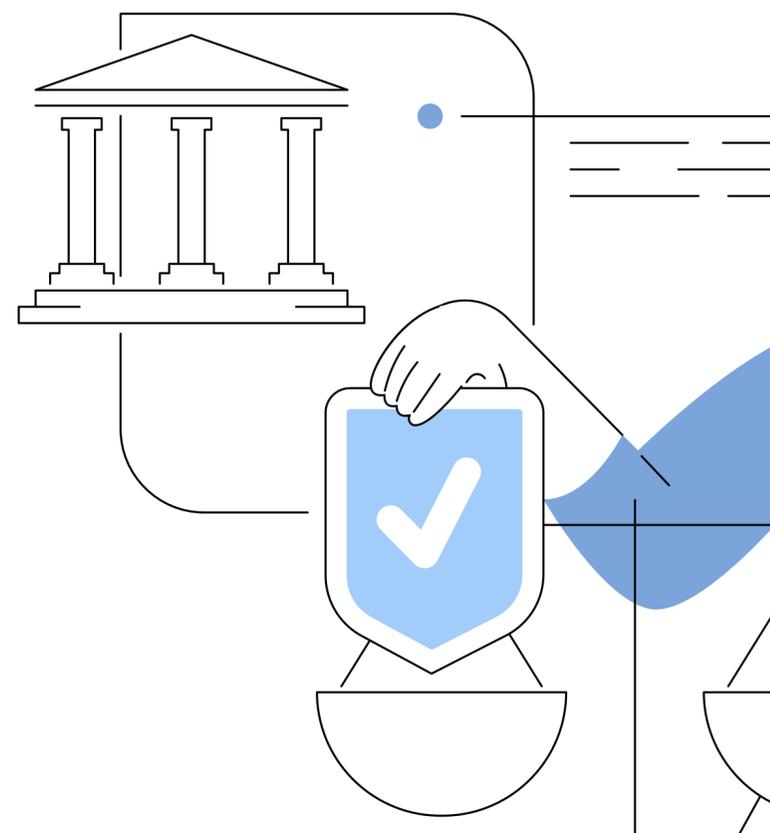
Lembre-se: o canal de denúncias é uma ferramenta que usamos para proteger o Grupo Wiz Co, bem como seus colaboradores, parceiros, fornecedores ou qualquer outro interessado. Denuncie!

O Canal **DEVE** ser utilizado para comunicar, por exemplo:

- Violação às regras do Código de Conduta Ética e/ou políticas internas;
- Uso indevido ou vazamento de informações privilegiadas;
- Fraudes;
- Roubo, furto ou uso impróprio de materiais;
- Violação de leis trabalhistas.

O Canal **NÃO** deve ser utilizado para comunicar:

- Insatisfação com a maneira com que o Grupo Wiz Co conduz seus negócios;
- Queixas acerca de remuneração;
- Contestação quanto à Remuneração Variável;
- Reclamações fúteis sobre os colegas de trabalho e gestores.



Glossário

Este Glossário é formado pela definição de termos, expressões e palavras aplicáveis ao nosso cotidiano.

> **Área de Compliance**

Área responsável por garantir que as ações e práticas realizadas pela empresa e por seus colaboradores estejam de acordo com as leis brasileiras vigentes e regras internas.

> **Código de Ética**

Documento que estabelece os princípios éticos e valores esperados dos nossos colaboradores, estabelecendo as regras de conduta de nossos colaboradores dentro ou fora do ambiente de trabalho.

> **Coibir**

Ação de impedir que determinada situação aconteça.

> **Diretores Estatutários**

Diretores escolhidos pelo Conselho de Administração para serem os representantes formais da empresa nas relações com o público externo. Nossa escolha está formalizada em nosso Estatuto Social. Além dos Diretores Estatutários, nossa Companhia possui os demais Diretores Não-Estatutários, que, em conjunto com os primeiros, compõem nossa Diretoria Executiva.

> **Filantrópico**

Termo utilizado para descrever sociedades sem fins lucrativos (associação ou fundação), criada com o objetivo de produzir o bem, tais como: assistir à família, à maternidade, à infância, à adolescência, à velhice, promovendo ainda a habilitação e reabilitação das pessoas portadoras de deficiência e integração ao mercado do trabalho.

> **Grupo Wiz**

Termo utilizado para descrever a Wiz e todas as empresas controladas ou coligadas.

> **Idoneidade**

Característica positiva dada a quem possui qualidades como honra, respeitabilidade, seriedade, dignidade e bons costumes.

> **Integridade**

Se refere ao caráter, qualidade de uma pessoa íntegra e honesta, cujas ações são realizadas dentro da legalidade.

> **Isonomia**

Princípio segundo o qual todos são iguais e não podem ser tratados de maneira diferente se estiverem na mesma situação.

> **Obscenos**

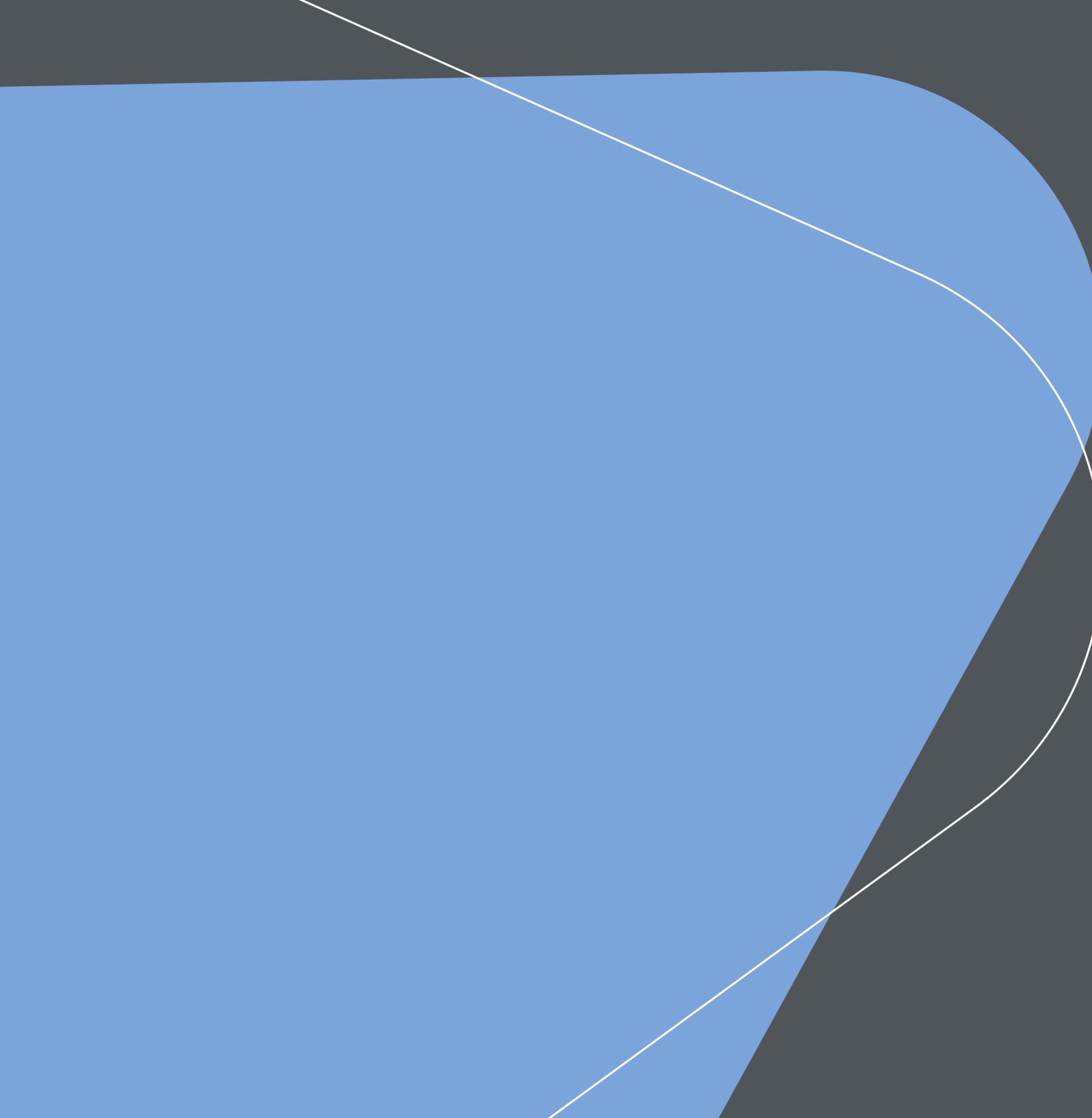
Em geral são atos, palavras ou ações que ferem os princípios morais.

> **Retaliação**

Ato de punir ou tentar punir injustificadamente uma pessoa, em resposta à alguma ação legítima por ela realizada.

> **Verba de Representação**

São recursos financeiros, limitados ao valor máximo de R\$ 400,00, disponibilizados a certos colaboradores do Grupo Wiz Co para o custeio de despesas com objetivo de proporcionar discussões comerciais e legítimas, bem como o de fortalecimento dos vínculos profissionais.



WIZ^{co}